



Determinazione Dirigenziale

n. 1186/2026 del 17 Luglio 2026

**OGGETTO: Presa d'atto proroga tirocinio curriculare Dott.ssa Silvia
LODOLI.**



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO PROROGA TIROCINIO CURRICULARE DOTT.SSA SILVIA LODOLI.

IL DIRETTORE S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SEDE DELLA SPEZIA

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18 del 12.12.2025 "Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)";

Richiamati gli atti organizzativi adottati da ATS Liguria nelle more dell'approvazione del completamento del procedimento regionale di verifica del POA e le deliberazioni del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 2.1.2026 a oggetto "*Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025*" e n. 812 del 2.7.2026 a oggetto "*Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025 e s.m.i.*", con le quali sono state fornite indicazioni volte a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n.18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

Richiamata altresì la deliberazione n. 811 del 01.07.2026 ad oggetto "*Riallocazione delle strutture gestionali competenti in materia di Risorse Umane e di Acquisizione di beni e servizi all'Area Liguria Salute per l'avvio delle funzioni centralizzate regionali*";

Viste le note n. 11249 del 13.01.2026, n. 24183 del 21.01.2026, n. 37345 del 29.01.2026, n. 52083 del 9.02.2026 e n. 88450 del 4.3.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Coordinatori di Area;

Vista la successiva nota n. 89038 del 4.03.2026, con la quale sono state specificate dal Coordinatore di Area Ligure Salute le funzioni che rientrano nella sfera di competenza dei Direttori di Struttura Complessa di Area;

Richiamata la determinazione dirigenziale n.1631 del 30/12/2025 avente ad oggetto "Autorizzazione tirocinio curriculare dott.ssa Silvia LODOLI" con cui era stato autorizzato lo svolgimento del tirocinio curriculare alla discente per il periodo dal 01/01/2026 al 30/06/2026, per un totale di 150 ore, da svolgersi presso la S.C. Assistenza Psichiatrica Distrettuale 18 dell'Area Sociosanitaria Locale 5 – ATS

Liguria, con la supervisione del Tutor dottoressa Carolina GERALI;

Dato atto che la tirocinante, dott.ssa Silvia LODOLI, ha richiesto di prorogare il periodo di tirocinio fino al 31/12/2026, per il completamento delle ore;

Preso atto della relativa accettazione di proroga da parte dell'Istituto di Psicologia e Psicoterapia Comportamentale e Cognitiva (IPSICO), per il periodo dal 01/07/2026 al 31/12/2026, come da documentazione prodotta dalla tirocinante e conservata agli atti;

Vista la disponibilità della dottoressa Carolina GERALI a prorogare il tirocinio in oggetto fino alla data suindicata;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

Attestata, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

DETERMINA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della proroga del tirocinio curriculare della discente Dottoressa Silvia LODOLI e autorizzare lo svolgimento fino al 31/12/2026, per il completamento delle ore, presso la S.C. Assistenza Psichiatrica Distrettuale 18 dell'Area Socio-sanitaria Locale 5 – ATS Liguria, con la supervisione del Tutor dottoressa Carolina GERALI
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Umane sede della Spezia per gli adempimenti di rispettiva competenza;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Emanuela CAPPELLI)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE. S.C. GESTIONE RISORSE UMANE SEDE DELLA SPEZIA
(Dott.ssa Barbara GRAVERINI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

☐ è

☒ non è

soggetto a data protection

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all’Albo Pretorio dell’ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

DF-E6-DB-1D-E8-2B-4D-66-A9-12-6D-16-FF-3C-B3-CF-6B-68-42-8A
--

PAdES 1 di 2 del 17/07/2026 10:36:27

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: F44B3B2

Validità certificato dal 28/05/2026 11:31:03 al 28/05/2029 11:31:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 16/07/2026 19:03:34

Soggetto: BARBARA GRAVERINI

S.N. Certificato: 57E17BCA

Validità certificato dal 18/06/2026 08:17:54 al 18/06/2029 08:17:54

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
