



Determinazione Dirigenziale

n. 1200/2026 del 17 Luglio 2026

OGGETTO: risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie di una dipendente a tempo determinato, profilo professionale Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), con decorrenza 16.07.2026 (ultimo giorno di servizio 15.07.2026).



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie di una dipendente a tempo determinato, profilo professionale Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), con decorrenza 16.07.2026 (ultimo giorno di servizio 15.07.2026).

IL DIRETTORE S.C. GESTIONE RISORSE UMANE SEDE DELLA SPEZIA

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18 del 12.12.2025 "Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)";

Richiamate le deliberazioni del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 2.1.2026 ad oggetto "Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025" e n. 812 del 2.7.2026 ad oggetto "Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12.12.2025 e s.m.i.", con le quali sono state fornite indicazioni volte a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n.18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

Richiamata altresì la deliberazione n. 811 del 01.07.2026 ad oggetto "Riallocazione delle strutture gestionali competenti in materia di Risorse Umane e di Acquisizione di beni e servizi all'Area Liguria Salute per l'avvio delle funzioni centralizzate regionali";

Viste le note n. 11249 del 13.01.2026, n. 24183 del 21.01.2026, n. 37345 del 29.01.2026, n. 52083 del 9.02.2026 e n. 88450 del 4.3.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Coordinatori di Area;

Vista la successiva nota n. 89038 del 4.03.2026, con la quale sono state specificate dal Coordinatore di Area Ligure Salute le funzioni che rientrano nella sfera di competenza dei Direttori di Struttura Complessa di Area;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 631 del 03.07.2025 dell'allora Azienda Sociosanitaria Ligure 5, è stata disposta l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di

Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) della Dott.ssa Vanessa BUFANO, con decorrenza dal 16.08.2025;

Vista la nota del 16.06.2026 (prot. n. 0238877), con la quale la Dott.ssa Vanessa BUFANO ha comunicato la volontà di risolvere anticipatamente il contratto di lavoro in essere con l'Azienda, rassegnando le proprie dimissioni dal servizio a far data dal 16.07.2026 (ultimo giorno di servizio 15.07.2026);

Richiamato l'art. 85 del C.C.N.L. Comparto Sanità, triennio 2019 – 2021, del 02.11.2022, in particolare i commi 1 lett. b) e 3, in base ai quali la cessazione del rapporto di lavoro può aver luogo per dimissioni del dipendente, con obbligo di quest'ultimo di darne comunicazione scritta all'Azienda nel rispetto dei termini di preavviso;

Richiamati altresì l'art. 50 e ss del C.C.N.L. Comparto Sanità, triennio 2022 – 2024, del 27.10.2025, in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato, in particolare l'art. 51, comma 4, in base al quale *“il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo”*.

Verificato che la dipendente interessata ha rispettato i termini di preavviso contrattualmente previsti;

Richiamato l'art. 5, comma 8, del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito con modifiche in Legge n. 135/2012, in base al quale le ferie spettanti al personale della Pubblica Amministrazione non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi, e che dispone altresì la cessazione, a decorrere dal 07.07.2012, della applicazione di eventuali disposizioni normative e contrattuali più favorevoli in materia;

Precisato quindi che non saranno monetizzate alla dipendente in argomento eventuali ferie residue non fruite alla data di cessazione, recupero eccedenze orarie ed ogni ulteriore istituto non fruito a seguito dell'interruzione unilaterale volontaria del rapporto di lavoro;

Ritenuto pertanto di recepire le dimissioni rassegnate dalla Dott.ssa Vanessa BUFANO, Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) a tempo determinato, con decorrenza 16.07.2026 (ultimo giorno di servizio 15.07.2026);

Attestata, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”);

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie rassegnate con nota prot. n. 0238877 del 16.06.2026 dalla Dott.ssa Vanessa BUFANO, dipendente a tempo determinato con profilo professionale di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari);
2. di disporre pertanto la risoluzione del rapporto di lavoro in essere con la dipendente in argomento a decorrere dal 16.07.2026 (ultimo giorno di servizio 15.07.2026);
3. di dare atto che sono stati rispettati i termini di preavviso fissati dalla contrattazione collettiva nazionale;

- 4. di dare atto che la dipendente nulla avrà a pretendere dall'Azienda in termini di monetizzazione di ferie non godute, recupero eccedenze orarie ed ogni ulteriore istituto non fruito a seguito dell'interruzione unilaterale volontaria del rapporto di lavoro;
- 5. di dare comunicazione di quanto stabilito nel presente provvedimento ai soggetti interni ed esterni interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri;
- 7. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
SEDE DELLA SPEZIA
(Dott. ssa Irene BATTISTINI)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE. S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
SEDE DELLA SPEZIA
(Dott.ssa Barbara GRAVERINI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

☐ è

☒ non è
soggetto a data protection

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all’Albo Pretorio dell’ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

89-8D-78-1D-72-B9-09-5D-A3-4F-E1-94-09-81-F8-F0-BB-80-B0-7E

PAdES 1 di 2 del 17/07/2026 10:36:21

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: F44B3B2

Validità certificato dal 28/05/2026 11:31:03 al 28/05/2029 11:31:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 16/07/2026 18:52:22

Soggetto: BARBARA GRAVERINI

S.N. Certificato: 57E17BCA

Validità certificato dal 18/06/2026 08:17:54 al 18/06/2029 08:17:54

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
