



Determinazione Dirigenziale

n. 1395/2026 del 24 Agosto 2026

**OGGETTO: Attività connesse ai Controlli Sanitari Ufficiali ex Dlgs 32/2021
- Progetto di incremento quali-quantitativo dell'attività di
vigilanza in fascia non ordinaria 01/01/2026 -31/12/2026 e delle
attività a supporto dell'ispettorato micologico (periodo
01/09/2026 - 30/11/2026)**



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Attività connesse ai Controlli Sanitari Ufficiali ex Dlgs 32/2021 - Progetto di incremento quali-quantitativo dell'attività di vigilanza in fascia non ordinaria 01/01/2026 -31/12/2026 e delle attività a supporto dell'ispettorato micologico (periodo 01/09/2026 – 30/11/2026).

IL DIRETTORE F.F. DELLA STRUTTURA COMPLESSA IGIENE DEGLI ALIMENTI
E NUTRIZIONE AREA 5

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18 del 12.12.2025 "Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)";

Richiamati gli atti organizzativi adottati da ATS Liguria nelle more dell'approvazione del completamento del procedimento regionale di verifica del POA e le deliberazioni del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 2.1.2026 a oggetto "Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025" e n. 812 del 2.7.2026 a oggetto "Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025 e s.m.i.", con le quali sono state fornite indicazioni volte a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n.18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

Viste le note n. 11249 del 13.01.2026, n. 24183 del 21.01.2026, n. 37345 del 29.01.2026, n. 52083 del 9.02.2026 e n. 88450 del 4.3.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Coordinatori di Area;

Vista la nota n. 24176 del 21.01.2026 "Ricognizione deleghe attribuite ai Direttori di Struttura Complessa e Direttori di Dipartimento di Prevenzione";

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle previsioni di cui sopra.

Richiamato il Decreto del Dirigente Direzione Generale Area Salute e Servizi Sociali della Regione Liguria n. 4637 del 17/06/2026 avente ad oggetto "Approvazione Piano Regionale Integrato della Sicurezza Alimentare (PRISA) e Sanità Animale per l'anno 2026. Programma ispezioni congiunte con altri Enti di controllo 2026 ed aggiornamento programma audit su Autorità competente locale anno 2026";

Visto il D.Lgs. del 02/02/20221, n. 32 “ Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE2017/625 che :

- stabilisce le modalità di finanziamento dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali eseguiti dall'Autorità Competente per garantire l'applicazione della normativa in materia di alimenti e sicurezza alimentare, compresa l'Igiene degli Alimenti di Origine Animale;
- individua le tariffe obbligatorie finalizzate ad autofinanziare le attività di “Controllo Ufficiale” a carico degli operatori del Settore Alimentare (OSA) e destinate e vincolate alle Autorità Competenti che concorrono, in aggiunta alle risorse provenienti dal finanziamento del Servizio Sanitario Nazionale, ad assicurare adeguate risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per organizzare, effettuare e migliorare il sistema dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali, nel rispetto delle disposizioni dell'Unione Europea;

Considerato che l'art. 15, comma 2 del sopra citato decreto stabilisce che *“gli introiti derivanti dalla riscossione delle tariffe di cui all' All. 2 sezioni da 1 a 7, e della tariffa su base oraria di cui all'articolo 10, comma 2, ad esclusione delle tariffe delle sezioni 8 e 9, sono destinati e vincolati” per la quota del 90 per cento, alle Aziende Sanitarie Locali, per la copertura delle spese correnti e di investimento relative all'ottimizzazione e al miglioramento dell'efficacia della programmazione e dell'attuazione dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali di cui al regolamento, nell'ambito dei piani di controllo aziendali pluriennali, inclusa la copertura dei costi relativi al fabbisogno del personale che esegue i controlli ufficiali e le altre attività ufficiali, anche su richiesta dell'operatore* fuori dall'orario ordinario di lavoro; ciò in quanto tali controlli ufficiali rientrano nei compiti istituzionali delle Aziende sanitarie locali che sono pertanto tenute ad assicurarne lo svolgimento ai sensi del Regolamento (UE) 2017/625;

Considerato altresì che la nota del Ministero della Salute DGSAF -23497 del 11/10/2021 chiarisce che: - “l'articolo 15, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 32, relativo al finanziamento dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali di cui al Regolamento (UE) 2017/625, individua, vincola e destina le tariffe riscosse dall'Azienda sanitaria locale, tra l'altro, alla copertura dei costi relativi al fabbisogno del personale che esegue i controlli ufficiali e le altre attività ufficiali, anche a richiesta dell'operatore, fuori dall'orario ordinario di lavoro; ciò in quanto tali controlli ufficiali rientrano nei compiti istituzionali delle Aziende sanitarie locali che sono pertanto tenute ad assicurarne lo svolgimento ai sensi del Regolamento (UE) 2017/625;

Ritenuto necessario implementare l'attività di controllo ufficiale fuori dall'ordinario orario di servizio mediante la stesura di un programma straordinario di interventi del personale afferente alla SC I.A.N. nel periodo 01/01/2026 – 31/12/2026 al fine di perseguire l'obiettivo della sicurezza alimentare dei cittadini – Controlli Sanitari Ufficiali ex D.Lgs 32/2021;

Dato quindi atto che il costo del Progetto relativamente ai Controlli Sanitari Ufficiali ex D.Lgs 32/2021 presso gli OSA fuori dall'orario ordinario di lavoro ammonta ad € 4.900,00 e segnatamente

- **98 ore** al costo di 50,00/h per complessivi **€ 4900**

Preso altresì atto che la SC IAN deve ottemperare ai compiti istituzionali in materia di organizzazione delle attività afferenti all'Ispettorato Micologico (DPR n.376/1995) e che le attività stesse risultano configurate come L.E.A. (All 1 punto E12 del DPCM 12 gennaio 2017);

Vista inoltre la LR n. 17 dell'11.07.2014 art. 13 che enuncia le funzioni dell'Ispettorato micologico;

Preso atto che ad oggi occorre necessariamente procedere ad organizzare le suddette funzioni per il periodo di attività dell'Ispettorato Micologico che vanno dal 01/09/2026 al 30/11/2026;

Considerato che all'uopo è stato elaborato un Progetto “quali-quantitativo” da svolgersi nel sopra indicato periodo che garantirà le funzioni dell'Ispettorato stesso così come previsto dall'art. 13 della LR 14/2017;

Dato atto che la progettualità aggiuntiva di che trattasi interessa esclusivamente il personale con la qualifica di micologo (ex DM 686/1996) con le modalità descritte nell'allegato Progetto parte integrante del presente provvedimento;

Dato altresì atto che i costi complessivi derivanti dalla suddetta progettualità aggiuntiva ammontano ad € 7.400,00 e segnatamente:

a) 120 turni di **contattabilità** a € 30.00/turno per complessivi € 3.600,00

Il Dirigente delle Professioni Sanitarie Area Prevenzione e/o suo delegato mensilmente, organizza, le attività secondo la disponibilità di personale con qualifica di micologo.

In base al calendario di programmazione mensile il personale percepirà un compenso complessivo pari ad € 30 "se non chiamato ad intervenire". Qualora si renda necessario l'intervento quest'ultimo potrà ricadere nelle tipologie di cui ai seguenti casi b) e c).

b) n. 36 **consulenze telefoniche** a € 50.00 a chiamata per complessivi € 1.800,00 – (consulenze telefoniche a privati o Enti ospedalieri)

c) 40 ore "**per interventi in urgenza in casi di sospetta intossicazione**" e/o **vigilanza su richiesta di altri Enti pubblici** - a € 50,00/h per complessivi 2.000,00;

Dato inoltre atto che il personale partecipante al progetto incentivante dovrà procedere a timbrare le ore effettuate con Cod Timbratura 86, al fine della registrazione sul sistema aziendale di rilevazione delle presenze; viene fatta eccezione per il Progetto aggiuntivo dell'Ispettorato Micologico esclusivamente per la voce "consulenze telefoniche" che verranno attestate tramite apposita dichiarazione cartacea che verrà messo a disposizione del dipendente e dovrà essere validato dal Direttore della SC I.A.N ;

Considerato altresì che il costo complessivo del Progetto, come si evince dall'allegato, è pari ad € 12.300,00 di cui :

- € 4.900,00 per l'attività di controllo ufficiale ex D.Lgs 32/2021 presso gli OSA, fuori dall'ordinario orario di servizio.
- € 7.400,00 per lo svolgimento dell'attività dell'Ispettorato Micologico come sopra descritto

Dato atto che la spesa derivante dal progetto di cui alla presente determinazione (€ 12.300,00 oltre IRAP ed Oneri previdenziali da determinarsi con esattezza al momento della liquidazione dei compensi e che trovano capienza in autorizzazioni di spesa all'uopo assunte) trova intera copertura nelle somme introitate dai proventi previsti dal D.Lgs.N. 32/2021 e segnatamente nell'Aut. di Spesa 2025/591;

Ritenuto opportuno definire ed approvare il documento allegato (che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale) relativo a "Progetto per implementazione attività di controllo ufficiale in fasce extraorarie";

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta ad Euro 12.300,00 (oltre IRAP ed Oneri previdenziali da determinarsi con esattezza al momento della liquidazione) IVA esclusa e acquisito il visto di regolarità contabile a cura del Direttore della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

Dato inoltre atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 12.300,00 hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	060010005	2025/591/2	12.300,00

Attestata, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

Tanto premesso

DETERMINA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegato relativo al "Progetto di incremento quali-quantitativo dell'attività di vigilanza in fascia non ordinaria per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2026 relativo alla S.C. I.A.N comprensivo della sezione relativa alle attività afferenti all'Ispettorato Micologico (periodo progetto dal 01/09/2026- al 30/11/2026) e di considerare il suddetto allegato parte integrante della presente determinazione;
3. di autorizzare il personale dirigente e del comparto a partecipare ai progetti incentivanti di che trattasi al di fuori dell'orario di servizio, per l'effettuazione delle attività di cui al progetto;
4. di prendere atto che il costo complessivo del progetto ammonta a complessivi € 12.300,00 (oltre IRAP ed Oneri previdenziali da calcolarsi al momento della liquidazione dei compensi-somme all'uopo accantonate su specifiche aut. di spesa), ripartiti tra costi del personale dirigente e tecnici della prevenzione così come esplicitato in dettaglio nell'allegato ;
5. di dare atto che i costi relativi al Progetto di che trattasi trovano intera copertura nell'ambito delle somme introitate dai proventi di cui al D.Lgs 32/2021 (Aut. Spesa 2025/591);
6. di dare altresì atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 12.300,00 hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	060010005	2025/591/2	12.300,00

- 7. di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;
- 8. di dare altresì atto che i fondi che residueranno dopo l'esecuzione del progetto sopra individuato potranno essere utilizzati, secondo le finalità di cui al D.Lgs.32/2021, dalla S.C. I.A.N per l'eventuale acquisto di attrezzature nonché per la formazione del personale dipendente secondo le necessità che si presenteranno;
- 9. di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per l'apposizione del visto di registrazione contabile e alla S.C. Affari Generali e Legali per la sua pubblicazione all'Albo Aziendale;
- 10. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dr.ssa Graziella Gavarini)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE.F.F. DELLA SC IGIENE DEGLI ALIMENTI E NUTRIZIONE - AREA 5
(Dr.SSA Graziella GAVARINI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE DI AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento ☐ è ☒ non è soggetto a data protection
Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

96-9B-B2-94-CD-1B-AA-BE-4A-4D-0C-9F-CF-9C-10-C0-68-F6-69-11

PAdES 1 di 2 del 24/08/2026 12:12:09

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: F44B3B2

Validità certificato dal 28/05/2026 11:31:03 al 28/05/2029 11:31:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 24/08/2026 11:52:37

Soggetto: GRAZIELLA GAVARINI

S.N. Certificato: E13D5A2D

Validità certificato dal 15/01/2025 11:35:17 al 15/01/2028 11:35:17

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

Allegato 1

S.C.	Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
Titolo	Progetto per l'implementazione delle attività di controllo ufficiale in fasce extraorarie PROGETTO 1
Durata	1 gennaio 2026 – 31 dicembre 2026
Titolo	Attività Ispettorato Micologico attività di controllo commestibilità funghi epigei in fasce extraorarie - PROGETTO 2
Durata	1 settembre 2026- 30 novembre 2026
Analisi del contesto	PROGETTO 1 – Controlli ex D.Lgs 32/2021 Il Progetto sarà il seguente: <i>Progetto per l'implementazione delle attività di controllo ufficiale</i> Vista la necessità di svolgere le ispezioni in tutte le tipologie di attività al fine di tutelare la salute del consumatore e dato che molte imprese alimentari riducono il servizio alle sole aperture serali o concentrano l'attività nei fine settimana, si rende necessario effettuare i controlli ufficiali anche in orari differenti da quelli del servizio ordinario (prima delle ore 7.00, dopo le ore 18.00, il sabato, la domenica e nei giorni festivi). A tale scopo, è previsto il controllo delle imprese alimentari attive al di fuori dell'orario di servizio (es. ristoranti, agriturismi, kebab), delle manifestazioni temporanee (es. fiere e sagre) e dei mercati su aree pubbliche. Le Strutture che si occupano di sicurezza alimentare sono coinvolte anche nel servizio straordinario di controllo del territorio guidato dalla Questura della Spezia che prevede uscire serali /notturne. PROGETTO 2 – Ispettorato Micologico Il Progetto sarà il seguente: Attività finalizzata alla realizzazione, <u>al di fuori dell'ordinario di servizio</u>, dei compiti configurati come L.E.A. dalla seguente normativa: All 1 punto E12 del DPCM 12 gennaio 2017 e dalla L.R. n. 17/2014 art.13; Elenco delle Attività dell'Ispettorato Micologico inserite nel Progetto: a) 120 turni di contattabilità a € 30.00/turno per complessivi € 3.600,00 Il Dirigente delle Professioni Sanitarie Area Prevenzione e/o suo delegato, mensilmente, organizza, le attività secondo la disponibilità di personale con qualifica di micologo. In base al calendario di programmazione mensile il personale percepirà un compenso complessivo pari ad € 30 “se non chiamato ad intervenire”. Qualora si renda necessario l'intervento quest'ultimo potrà ricadere nelle tipologie di cui ai seguenti casi b) e c). b) n. 36 consulenze telefoniche a € 50.00 a chiamata per complessivi € 1.800,00 – (consulenze telefoniche a privati o Enti ospedalieri) – c) 40 ore “per interventi in urgenza in casi di sospetta intossicazione” e/o vigilanza su richiesta di altri Enti pubblici - - a € 50,00/h per complessivi 2.000,00;
Piano di azione	Progetto 1 Adesione al progetto su base volontaria del personale individuato afferente al Dipartimento di Prevenzione (Dirigenti - Tecnici della Prevenzione); individuazione delle attività da sottoporre a controllo; stesura del calendario e della tipologia dei controlli ufficiali; esecuzione dei sopralluoghi di verifica da parte del personale individuato; valutazione complessiva dei risultati dei controlli effettuati. Il personale partecipa al progetto con specifico codice di timbratura (86) “Progetto” Progetto 2: Partecipazione al progetto del personale individuato afferente al Dipartimento di Prevenzione (Dirigenti - Tecnici della Prevenzione) in possesso della qualifica di micologo – Svolgimento delle attività sopra descritte. Il personale partecipa al progetto con specifico codice di timbratura (86) “Progetto”. Esclusivamente per la voce “<u>consulenze telefoniche</u>” queste ultime verranno attestate tramite apposita dichiarazione cartacea che verrà messo a disposizione del dipendente e dovrà essere validato dal Direttore della SC I.A.N

Risorse	Personale del Dipartimento di Prevenzione (Dirigenti e Tecnici della Prevenzione), attrezzature informatiche, materiali per il campionamento, DPI, auto di servizio.
Dettagli dell'attività	Progetto 1 - Progetto per l'implementazione delle attività di controllo ufficiale presso: • <i>Locali con apertura serale-notturna:</i> verifica delle condizioni generali nonché dello stato igienico e di conservazione/vendita/somministrazione degli alimenti; igiene del personale; procedure per la gestione della sicurezza alimentare; formazione degli operatori prevista dalla DGR 793/2012; tracciabilità; aggiornamento dell'anagrafica delle imprese alimentari. Per gli esercizi di ristorazione pubblica aperti in fascia oraria non ordinaria (dopo le 17.00) e/o nei giorni prefestivi e festivi sono previste 8 uscite della durata media di circa due ore (con partecipazione di due addetti Tecnico della Prevenzione) per un totale di circa 38 ore; • Controlli ufficiali presso esercizi pubblici in fasce orarie lavorative non ordinarie svolti congiuntamente con altri Enti (Guardia di Finanza, Polizia Locale, ispettorato del lavoro ecc..) nell'ambito del Servizio Interforze della Questura di La Spezia sono previste 10 uscite della durata media di 6 ore (con partecipazione di n. 1 addetto Tecnico della Prevenzione) per un totale di circa 60 ore; Progetto 2: Attività Ispettorato Micologico Contattabilità : (massimo 120 t) partecipazione del micologo ai turni di vigilanza micologica . Consulenze Telefoniche (massimo 36): Ricezione/Gestione di chiamate telefoniche da privati e/o personale sanitario che si rivolge all'esperto micologo in caso di ingestione di funghi epigei di dubbia commestibilità. Attività fuori da orario ordinario (festivo-notturno) Il micologo supporta il sanitario nell'identificazione della specie fungina; Interventi in urgenza presso Strutture Ospedaliere in casi di sospetta intossicazione” e/o vigilanza su richiesta di altri Enti pubblici (massimo 40 ore): Attività di supporto ai sanitari per l'identificazione della specie fungina in caso di sospetta intossicazione da funghi in soggetti con evidente sintomatologia. Attività di Controllo Sanitario congiunto su richiesta di altri organi di vigilanza (Polizia Locale, Guardia di Finanza, Carabinieri, NAS, ecc.) al fine effettuare la verifica della commestibilità dei funghi posti in commercio e l'idoneità del venditore al riconoscimento delle specie fungine destinate alla commercializzazione.
Risultato atteso	Progetto 1: Incremento dei controlli rispetto alla programmazione del PRISA, maggiore disponibilità di dati ed informazioni da utilizzare per l'implementazione dell'anagrafica, la valutazione del rischio e la programmazione dei controlli ufficiali. Progetto 2: Rispetto dei LEA previsti dal DPCM del 12/01/2017 All. 1 punto E12 garantendo contestualmente la funzionalità di un presidio a tutela della salute pubblica.
Utilizzo risorse economiche	In considerazione della valenza strategica del progetto 1 e 2, ai fini della prevenzione dei rischi legati alla sicurezza alimentare/ realizzazione delle attività dell'Ispettorato micologico (L.E.A.), i fondi necessari per il suo espletamento derivano dai proventi dell'applicazione del D.lgs. n. 32/2021. L'attività dei partecipanti al progetto sarà remunerata in ragione delle ore svolte secondo il seguente schema: - Progetto 1 “Implementazione Controlli Ufficiali in fascia extra – oraria”: € 4.900,00 - Progetto 2 “Attività dell'Ispettorato Micologico sopra dettagliata”: € 7.400,00 L'impegno economico è ripartito come segue: Costo totale del Progetto € 12.300,00