



Determinazione Dirigenziale

n. 1418/2026 del 26 Agosto 2026

OGGETTO: Procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di funzione organizzativa con funzione di coordinamento denominato "Coordinamento Immunoematologia e Servizi Trasfusionali": ammissione/esclusione candidati.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di funzione organizzativa con funzione di coordinamento denominato "Coordinamento Immunoematologia e Servizi Trasfusionali": ammissione/esclusione candidati.

IL DIRETTORE S.C. GESTIONE RISORSE UMANE SEDE DELLA SPEZIA

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18 del 12.12.2025 "Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)";

Richiamati gli atti organizzativi adottati da ATS Liguria nelle more dell'approvazione del completamento del procedimento regionale di verifica del POA e le deliberazioni del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 2.1.2026 a oggetto "Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025" e n. 812 del 2.7.2026 a oggetto "Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025 e s.m.i.", con le quali sono state fornite indicazioni volte a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n.18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

Richiamata altresì la deliberazione n. 811 del 01.07.2026 ad oggetto "Riallocazione delle strutture gestionali competenti in materia di Risorse Umane e di Acquisizione di beni e servizi all'Area Liguria Salute per l'avvio delle funzioni centralizzate regionali";

Viste le note n. 11249 del 13.01.2026, n. 24183 del 21.01.2026, n. 37345 del 29.01.2026, n. 52083 del 9.02.2026 e n. 88450 del 4.3.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Coordinatori di Area;

Vista la successiva nota n. 89038 del 4.03.2026, con la quale sono state specificate dal Coordinatore di Area Liguria Salute le funzioni che rientrano nella sfera di competenza dei Direttori di Struttura

Complessa di Area;

Premesso che, su disposizione dell'allora Coordinatore di Area 5 è stata indetta, ai sensi degli artt. 28 e ss. del C.C.N.L. Comparto Sanità del 2/11/2022 e del Titolo III Capo II C.C.N.L. Comparto Sanità sottoscritto il 27/10/2025, la procedura selettiva interna finalizzata al conferimento dell'incarico di funzione organizzativa con funzione di coordinamento denominato "*Coordinamento Immunoematologia e Servizi Trasfusionali*";

Dato atto che il bando della sopracitata procedura è stato pubblicato sui siti di ciascuna Area di ATS Liguria in data 17/06/2026 e che i termini per la presentazione delle domande sono scaduti il giorno 2/07/2026;

Verificato che:

- tutte le candidature - meglio dettagliate nell'allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - sono pervenute entro i prescritti termini di scadenza;
- a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti nei bandi – e come riepilogato nell'allegato 2 parimenti parte integrante del presente provvedimento - n. 3 candidati risultano ammessi alle selezioni e n. 1 candidato risulta non ammesso per le motivazioni in allegato indicate;

Precisato che è stata appurata - con riferimento a ciascun candidato - l'assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni antecedenti la scadenza del bando, nonché la presenza in atti di positive valutazioni annuali della performance individuale negli ultimi due anni;

Precisato, altresì, che sono in corso idonei controlli sulla veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, anche a campione;

Evidenziato che l'ammissione/esclusione dei candidati sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito di Area 5, nello spazio dedicato alla procedura, almeno dieci giorni prima della data stabilita per l'espletamento del previsto colloquio e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Attestata, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

DETERMINA

1. di dare atto che tutte le candidature alle procedure selettive per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa con funzione di coordinamento denominato "*Coordinamento Immunoematologia e Servizi Trasfusionali*" dettagliate nell'allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sono pervenute entro i prescritti termini di scadenza;
2. di stabilire che, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti nei bandi - e come riepilogato nell'allegato 2 parimenti parte integrante del presente provvedimento - n. 3 candidati risultano ammessi alle selezioni e n. 1 candidato risulta non ammesso per le motivazioni in allegato indicate;
3. di dare atto che l'ammissione/esclusione dei candidati sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito di Area 5, nello spazio dedicato alle soprarichiamate procedure, almeno dieci giorni prima

della data stabilita per l'espletamento dei colloqui e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

- 4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri;
- 5. di trasmettere copia del presente provvedimento ai soggetti interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 6. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL DIRETTORE S.C. GESTIONE RISORSE
UMANE SEDE DELLA SPEZIA
(Dott.ssa Barbara Graverini)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
SEDE DELLA SPEZIA
(Dott.ssa Barbara GRAVERINI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento ☐ è ☒ non è soggetto a data protection
Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda

D0-0F-C5-15-08-DE-9F-52-B0-23-44-7E-87-C1-7B-C1-43-85-30-33

PAdES 1 di 2 del 26/08/2026 12:06:31

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: F44B3B2

Validità certificato dal 28/05/2026 11:31:03 al 28/05/2029 11:31:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 26/08/2026 09:16:01

Soggetto: Alessandra Olivieri

S.N. Certificato: 2881A45C

Validità certificato dal 28/05/2026 06:36:29 al 28/05/2029 06:36:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

ALL. 1

AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONE DI COORDINAMENTO:
“COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI”
CANDIDATURE PERVENUTE ENTRO I TERMINI:

N. PROTOCOLLO ATSL	DATA	NOTE	DENOMINAZIONE INCARICO	COGNOME/NOME
0261497	02/07/2026		COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>
0261494	02/07/2026		COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>
0261493	02/07/2026		COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>
0255852	30/06/2026		COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>

ALL. 2

AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONE DI COORDINAMENTO:
“COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI”
ELENCO CANDIDATI AMMESSI/ESCLUSI:

N. PROTOCOLLO ATSL	DATA	DENOMINAZIONE INCARICO	COGNOME/NOME	STATUS	NOTE
0261497	02/07/2026	COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>	AMMESSO	
0261494	02/07/2026	COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>	AMMESSO	
0261493	02/07/2026	COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>	NON AMMESSO	Assenza requisito di cui al punto 2 del bando: inquadramento nel profilo professionale di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) ex categoria D o Ds
0255852	30/06/2026	COORDINAMENTO IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI	<i>omissis</i>	AMMESSO	