



Determinazione Dirigenziale

n. 1425/2026 del 31 Agosto 2026

OGGETTO: programma assicurativo per rischi da responsabilità civile delle Aziende e Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui alla L.R. n.28 del 26/10/2011: pagamento consulenti tecnici d'ufficio (sinistro: ASL5/23000012).



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: programma assicurativo per rischi da responsabilità civile delle Aziende e Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui alla L.R. n.28 del 26/10/2011: pagamento consulenti tecnici d'ufficio (sinistro: ASL5/23000012).

IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI AREA 5

VISTO l'art.4, comma 2, del D. Lgs. 30.3.2001, n.165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e s.m.i.;

VISTA la L.R. n.18 del 12.12.2025 *"Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)"*;

RICHIAMATE le deliberazioni del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 2.1.2026 ad oggetto *"Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nella more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025"* e n. 812 del 2.7.2026 ad oggetto *"Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025 e s.m.i."*, con le quali sono state fornite indicazioni volte a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n.18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

VISTE le note n.11249 del 13.1.2026, n.24183 del 21.1.2026, n.37345 del 29.1.2026, n.52083 del 9.2.2026, n.88450 del 4.3.2026 e n.0307184 del 5.8.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Direttori di Area;

VISTA la successiva nota n.89038 del 4.3.2026, con la quale sono state specificate dal Direttore di Area Ligure Salute le funzioni che rientrano nella sfera di competenza dei Direttori di Struttura Complessa di Area;

RICHIAMATA la Legge Regionale n.28/2011 che prevede la gestione diretta del rischio assicurativo, nonché la D.G.R. n.102 del 2014, che, in attuazione della legge citata, ha disciplinato la procedura regionale di gestione sinistri, il cui articolo 23 prevede l'imputazione al fondo regionale sinistri di tutti gli oneri connessi alla gestione degli stessi;

VISTA la *"Procedura di gestione del circuito finanziario e scritture contabili"*, allegata alla procedura di cui alla D.G.R. n.102 del 2014;

RICHIAMATA la deliberazione n.571 del 13.6.2024 del Direttore Generale, con cui ASL5 (oggi area 5 di ATSL) decideva di costituirsi nel giudizio instaurato con atto di citazione al Tribunale civile della Spezia, affidando l'incarico del proprio patrocinio all'avv. Pierluigi Cassanello;

DATO ATTO che, nel corso del giudizio, il Giudice disponeva c.t.u. contabile, nominando quale proprio perito il Dott. Stefano Picchi, il quale, in data 28.5.2026, depositava la consulenza;

RICORDATO che il Giudice, con proprio decreto del 18.6.2026, ha liquidato, a favore del Dott. Picchi, l'importo di €2.000,00, oltre I.V.A., se dovuta, e ha posto la somma provvisoriamente a carico di ATS Liguria;

DATO ATTO che al consulente tecnico d'ufficio non è stata corrisposta alcuna somma da controparte;

PRESO ATTO che il Dott. Stefano Picchi ha trasmesso il preavviso di fattura, conservato nel fascicolo della pratica, relativo al compenso a lui dovuto per l'attività di consulente tecnico d'ufficio svolta nella causa relativa al sinistro ASL5/23000012, chiedendo ad ATSL il pagamento di € 2.537,60 (I.V.A. inclusa);

PRESO ATTO che il *Loss Adjuster* ha verificato e rendicontato il preavviso di fattura trasmesso dal c.t.u. nella causa sopra indicata, è necessario provvedere al pagamento dello stesso in quanto posto dal Giudice provvisoriamente a carico dell'Azienda;

DATO ATTO che l'onere complessivo, derivante dall'adozione del presente atto, ammonta a € 2.537,60, accessori di legge inclusi, e acquisito il visto di regolarità contabile a cura del Direttore della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di Area 5;

ATTESTATA, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica e amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, e ss.mm.ii. (*"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*);

DETERMINA

- 1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. per quanto sopra esposto, di provvedere al pagamento di € 2.537,60 (I.V.A. inclusa) al dott. Stefano Picchi a titolo di compenso a lui dovuto per l'attività di consulente tecnico d'ufficio svolta nella causa relativa al sinistro ASL5/23000012, come da preavviso di fattura ricevuto e conservato agli atti;
- 3. di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 2.537,60, sono a carico del fondo regionale di cui alla L.R. ligure n.28 del 2011, sono esenti da CIG (codice esenzione: es.23) e hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
	2026	195015020	2026/100	€ 2.537,60

- 4. di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;

- 5. di trasmettere copia del presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di Area 5 e ai competenti uffici della S.C. Affari Generali e Legali di Area 5 per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 6. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott.ssa Claudia Corso)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI AREA 5
(Dott. Fabio CARGIOLLI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE DI AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento ☐ è ☒ non è soggetto a <i>data protection</i>
Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio aziendale, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

27-AE-68-54-AB-63-EA-61-15-96-9E-67-0B-14-E2-65-8D-A3-B3-EA

PAdES 1 di 2 del 31/08/2026 10:18:43

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: F44B3B2

Validità certificato dal 28/05/2026 11:31:03 al 28/05/2029 11:31:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 28/08/2026 12:14:27

Soggetto: FABIO CARGIOLLI

S.N. Certificato: CF035

Validità certificato dal 06/05/2025 12:04:20 al 06/05/2028 12:04:20

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
